ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BRATŘÍ ČAPKŮ ÚPICE

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Směrnice č.: **4/2026 – ZŠ** Platnost od: **1.9.2026**

Vypracoval: Eva Cohorna

Pedagogická rada projednala dne: 31.8.2026

Schválil ředitel školy: Mgr. Martin Zakouřil

OBSAH

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

II. ZÁKLADNÍ PRÁVA A POVINNOSTI OSOB ÚČASTNÝCH NA VYUČOVÁNÍ
1) Základní práva a povinnosti žáků v ŠD
2) Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků
3) Práva a povinnosti zaměstnanců školy
4) Základní pravidla vzájemných vztahů ve škole

III. PROVOZNÍ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY
1) Docházka do školní družiny
2) Chování žáků v ŠD
3) Provoz a vnitřní režim ŠD
4) Podmínky přihlašování a odhlašování žáků
5) Podmínky pro žáky s SVP

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHANY ZDRAVÍ

V. OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

VI. PRAVIDLA PRO ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

VIII. DOKUMENTACE

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

a) Školní družina je zařízením pro volný čas dětí bezprostředně před nebo po vyučování. Je součástí školy. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.
V souvislostech s činností ŠD mají rodiče právo obracet se jak na vychovatelky ŠD, tak na ředitelství školy.

b) Do oddělení ŠD se zapisuje do 30 žáků na pravidelnou docházku. V daném okamžiku může být v jednom oddělení do 25 žáků.

c) Za pobyt dětí ve ŠD je měsíčně vybírán poplatek ve výši 100,- Kč. Poplatek se platí do 15. dne na aktuální měsíc. Zákonný zástupce žáka může poplatek zaplatit i na více měsíců dopředu. Pokud za žáka není zaplacen poplatek, ředitel školy může rozhodnout o jeho vyřazení z družiny od prvního dne dalšího měsíce.

d) Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně nebo formou SMS. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

e) Školní družina je otevřena v pondělí až v pátek od 6.00 hod. do 7.30 hod. ráno a od konce vyučování do 16.00 hod.
Kvůli nenarušování plánované činnosti jsou stanoveny odchody dětí ze školní družiny takto: po obědě do 13.00 hodin a poté až ve 14.30. Za příznivého počasí děti odchází ve 12.00 hod. Na zájmové kroužky a hodiny v ZUŠ budou děti uvolňovány dle potřeby.
O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy.

f) Žáci končící výuku v 11.35 si vychovatelky přebírají od vyučujících na obědě. Žáci končící výuku později přecházejí do školní družiny sami.

g) V případě nevyzvednutí žáka ze školní družiny do uvedené doby vychovatelka telefonicky kontaktuje zákonného zástupce žáka a dohodne se na jeho předání.

h) Rodiče a další návštěvníci nevstupují do školy bez vyzvání vychovatelek ŠD.

II. ZÁKLADNÍ PRÁVA A POVINNOSTI OSOB ÚČASTNÝCH NA VYUČOVÁNÍ

1. Základní práva a povinnosti žáků v ŠD

a) Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny, který je vyvěšen.

b) Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

c) Doba pobytu žáka v ŠD se řídí údaji uvedenými v zápisním lístku.

d) Žák má právo volit mezi jednotlivými činnostmi ŠD, projevit svá přání, která jsou za určitých okolností respektována.

e) Každé dítě má právo se napít, kdykoliv má žízeň a svačit mezi jednotlivými činnostmi.

f) Žáci jsou povinni společný majetek ŠD šetřit a udržovat v čistotě, úmyslně způsobené škody nahradí rodiče. Po ukončení činnosti své místo po sobě uklidit.

g) Vzájemně si neubližovat a chovat se ve školní družině a při pobytu v přírodě tak, aby neohrozili sebe ani zdraví jiných dětí.

h) Žákům je důrazně zakázáno užívat nebo distribuovat jakékoliv návykové látky.

i) Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, bude zákonný zástupce informován, popřípadě pozván k projednání nápravy či dalších postupů při řešení situace.

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

a) Zákonný zástupce žáka má právo na přístup k informacím o průběhu výchovně vzdělávací činnosti žáka a dalším informacím, které vyplývají z docházky do školní družiny a společného soužití s dalšími dětmi v ŠD.

b) Zákonný zástupce žáka je povinen zajistit žákovu řádnou a pravidelnou docházku do ŠD a v případě žákovy nepřítomnosti zajistit jeho omluvu a informovat o důvodech takové nepřítomnosti.

c) Zákonný zástupce žáka je povinen průběžně spolupracovat s vychovatelkami a na výzvu se dostavit do ŠD k projednání závažných skutečností týkajících se chování žáka.

d) Zákonný zástupce žáka je povinen informovat o zdravotním stavu žáka, specifických zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh docházky do školní družiny, a zejména o všech změnách, které v průběhu školního roku nastaly, a to neprodleně poté, co se o takových změnách dozví.

e) Zákonný zástupce žáka je povinen na začátku školního roku odevzdat řádně vyplněný zápisní lístek dítěte do školní družiny.

3. Práva a povinnosti zaměstnanců školy

a) Pedagogičtí pracovníci školy jsou povinni dodržovat školní řád a vnitřní řád školní družiny. V zájmu ochrany vlastního zdraví a zdraví žáků jsou povinni se pravidelně účastnit školení v oblasti bezpečnosti zdraví a ochrany při nejrůznějších činnostech a dodržovat veškeré zásady bezpečnosti.

b) Všichni pedagogičtí pracovníci jsou povinni dodržovat a respektovat žákova práva a vydávají dětem v ŠD takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vzdělávacího programu ŠD.

c) Všichni zaměstnanci školy jsou povinni poskytnout žákovi pomoc a ochranu v případě, že jsou o to žákem požádáni.

d) Všichni pedagogičtí pracovníci školy jsou povinni poskytnout základní poradenskou pomoc.

e) Pedagogický pracovník je povinen zapsat každý úraz, o němž je žákem informován, nebo je-li svědkem situace, při níž došlo k úrazu žáka, do knihy úrazů, která je uložena v kanceláři hospodářky školy.

f) Před akcemi mimo školu poučí doprovázející vychovatelka žáky o bezpečnosti.

4. Základní pravidla vzájemných vztahů ve škole

a) Všichni pracovníci školy a žáci školy se vzájemně respektují, dbají na vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností.

b) Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají o dodržování základních pravidel slušného chování a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.

c) Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.

III. PROVOZNÍ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

1. Docházka do školní družiny

a) Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.

b) Žáci končící výuku v 11.35 si vychovatelky přebírají od vyučujících na obědě. Žáci končící výuku později přecházejí do školní družiny sami.

c) Docházka přihlášených žáků je povinná. Každou nepřítomnost je nutno řádně omluvit.

d) Za cestu žáka do kroužku, popřípadě zpět do ŠD nenese vychovatelka zodpovědnost.

2. Chování žáků v ŠD

a) Žáci dodržují zásady slušného chování ve vztahu ke svým spolužákům a pracovníkům školy ve všech prostorách školní budovy.

b) Do školní družiny přicházejí žáci vhodně a čistě upraveni. Přezouvají se do vhodné obuvi, ve které se pohybují po škole.

c) Do tělocvičny a odborných učeben vstupují děti jen v doprovodu vychovatelky, např. ve sportovním oblečení a dodržují vnitřní řády těchto prostor.

d) Chce-li dítě opustit hernu, požádá o svolení vychovatelku. Nesmí bezdůvodně přecházet do jiných poschodí, šaten ZŠ, jídelny,…

e) Žáci udržují své pracovní místo a jeho okolí v čistotě a pořádku.

f) Děti nenarušují průběh zájmových a odpočinkových činností nevhodným chováním. Na hodnocení chování ve školní družině se vztahují pravidla školního řádu školy.

3. Provoz a vnitřní režim školní družiny

a) Školní družina je určena převážně pro žáky 1. stupně základní školy, výjimečně pro žáky 2. stupně (tito žáci nejsou přihlášeni do školního klubu).

b) Školní družina je otevřena pondělí až pátek, provoz ranní školní družiny je od 6:00 do 7:30 hod.- převládají činnosti odpočinkové a rekreační, stolní hry a hračky, práce na počítači, četba dětských časopisů, rekreační a individuální činnost.

c) Odpolední provoz školní družiny je od konce výuky do 15:30 hod., hlavní zaměření je na činnosti rekreační a zájmové. Umožňuje žákům přípravu na vyučování.

d) Po obědě následuje hygiena, čtení dětských knih a časopisů, relaxace, besedy, poslech hudby, odpočinek, stolní, společenské a námětové hry, individuální výběr hraček.

e) Při rekreačních a sportovních činnostech se děti v ŠD věnují pobytu v přírodě, sportování na školním hřišti a procházkám v okolí školy.

f) Dále je každý den věnován jedné ze zájmových činností - pracovní, výtvarné, hudební, sportovní, přírodovědné, společenskovědní, dopravní.

g) Oddělení školní družiny se naplňují nejvýše do počtu 30 žáků.

h) Školní družina je součástí školy

ch) Sportovní činnosti mohou probíhat ve 2 tělocvičnách a nedalekém venkovním sportovním areálu.

4. Podmínky přihlašování a odhlašování žáků, vyloučení žáků ze školní družiny
a) Školní družina je určena převážně pro žáky 1. stupně základní školy, výjimečně pro žáky 2. stupně (tito žáci nejsou přihlášeni do školního klubu).
Při velkém počtu zájemců jsou přednostně přijímáni žáci 1. až 3. ročníku a dojíždějící žáci.

b) Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.

c) Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny. Tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku z druhé strany. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno v zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně.

d) Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

e) V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod a odchod žáků s nepravidelnou docházkou.

f) O ukončení vzdělávání ve ŠD smí požádat písemnou formou zákonný zástupce dítěte.

g) O vyloučení z docházky ze školní družiny rozhoduje ředitel na návrh vedoucí vychovatelky. Ředitel může rozhodnout o vyloučení účastníka, pokud tento soustavně porušuje vnitřní řád nebo narušuje činnost školní družiny, nějakým výrazným projevem narušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečí ostatních, nerespektuje pokyny vychovatelky nebo z jiných zvláště závažných důvodů. Rozhodnutí o vyloučení ze školní družiny sdělí ředitel školy rodičům žáka písemně s patřičným zdůvodněním.

5. Podmínky pro žáky se SVP
a) Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami úzce spolupracuje vychovatelka ŠD se školou, především při stanovení vhodných forem integrace a forem práce. Je seznámena se závěry odborného vyšetření žáka v PPP nebo SPC.

b) Taktéž probíhá intenzivní spolupráce s rodiči u dětí se zdravotním znevýhodněním. Je zohledněno přiměřené zatížení v případě pohybových aktivit a vycházek.

c) Třídní učitelé a zákonní zástupci jsou povinni informovat vychovatelku o všech změnách zdravotního stavu dítěte.

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ZDRAVÍ
a) Všechny osoby účastné na výchovně vzdělávacím procesu jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem budovy.

b) Žáci jsou povinni dbát na ochranu svého zdraví i zdraví ostatních osob, neprodleně informovat vychovatelku o případech zranění, úrazu, fyzického napadení nebo jiné formy útisku vlastní osoby nebo jiné .

c) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Porušení zákazu kouření je považováno za hrubé porušení vnitřního řádu ŠD a školního řádu.
d) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu nebo těchto látek do školy a školních prostor vstupovat.

e) Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.

f) Je přísně zakázáno vylézat a vyklánět se z oken.

g) Vždy sdělí vychovatelce, kam odcházejí, neběhají v prostorách školy.

h) Žákům se nedoporučuje přinášet do školní družiny hodnotné předměty a větší obnosy peněz z důvodu možného odcizení, za případnou ztrátu ŠD nezodpovídá.

ch) Každý úraz či nevolnost má žák povinnost neprodleně hlásit vychovatelce.

i) Při akcích mimo školu se žáci řídí pokyny vychovatelky. Při pohybu po městě a na komunikacích dodržuje žák pravidla silničního provozu. Na vycházky chodí ve dvojicích, dál od vozovky, nestrkají se, nevstupují bez dovolení do vozovky.

j) Nesahají na nebezpečné předměty, zvířata, netrhají, nejedí plody a rostliny.

k) Na hřišti dbají pokynů vychovatelky (bezpečnost u houpaček..)

l) V lese neběhají s klackem, nehází kameny.

m) Do tělocvičny vstupují ve vhodné obuvi a bez dovolení nepoužívají nářadí.

n) Žáci nesmějí pořizovat nahrávky.

V. OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

a) Veškeré projevy šikany, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány.

b) Žák má právo být chráněn před všemi projevy šikany.

c) Všichni žáci školy jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, všech forem násilného chování, rasismu či projevu kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat vychovatelku.

VI. PRAVIDLA PRO ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY

a) Žáci mají právo používat vybavení školní družiny. Jsou povinni se řídit pokyny vychovatelek.

b) Žáci jsou povinni šetrně zacházet s vybavením školní družiny a se svěřenými hrami, hračkami a pomůckami. Jejich poškození mají povinnost ihned hlásit vychovatelce.

c) Žáci udržují prostory ŠD, své pracovní místo, vnitřní i okolní prostory školy v čistotě a pořádku, chrání majetek školy před poškozením.

d) Žák odpovídá za škodu, kterou svým jednáním způsobil.

e) Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Vnitřní řád ŠD je umístěn na webových stránkách školy a vyvěšen na nástěnce ŠD. S tímto vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a rodiče svým podpisem souhlasí s jeho dodržováním.

VIII. Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace:
zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášeni k pravidelné docházce
přehled výchovně vzdělávací práce
docházkový sešit
ŠVP pro školní družinu
týdenní plány

…….
Eva Cohorna
vedoucí vychovatelka

……
Mgr. Martin Zakouřil
ředitel školy